

OGGETTO: assegnazione contributi alle Istituzioni Scolastiche per “*Progetto servizio di psicologia scolastica*” (c.d. “*Lo psicologo della scuola*”) - anno solare 2017. Rif. deliberazione Comitato Esecutivo n. 149 dd. 13/11/2017.

**IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO ISTRUZIONE, MENSE E PROGRAMMAZIONE**

richiamata la deliberazione del Comitato Esecutivo n. 149 dd. 13/11/2017, ad oggetto “approvazione “*Progetto servizio di psicologia scolastica*” (c.d. “*Lo psicologo della scuola*”) anno solare 2017”;

preso atto che con il sopracitato provvedimento il Comitato Esecutivo ha fissato criteri, modalità e condizioni da osservare da parte del Responsabile del Servizio Istruzione, Mense e Programmazione ai fini di sostenere finanziariamente (mediante la concessione di contributi) le Istituzioni Scolastiche del territorio, a cui compete attivare il progetto denominato “*Progetto servizio di psicologia scolastica*” (c.d. “*Lo psicologo della scuola*”), ed in particolare ha stabilito che le risorse finanziarie disponibili (€ 25.000,00 complessivi) saranno suddivise pro quota tra gli Istituti scolastici richiedenti nel seguente modo: il contributo della Comunità Alta Valsugana e Bersntol ad ogni singola Istituzione Scolastica o reti di Istituti non potrà superare il 65% della spesa complessiva sostenuta dall’Istituto scolastico;

preso atto delle domande presentate da sette Istituzioni Scolastiche entro il termine previsto (27 novembre 2017), in atti;

preso atto dell’istruttoria effettuata, in atti, da cui emerge che la quota di contributo effettivo assegnabile a ciascuna delle sette istituzioni scolastiche risulta pari al 49% della spesa complessiva sostenuta, poiché se l’onere complessivo a carico della Comunità derivante dall’assegnazione di un contributo del 65% ammonta ad € 33.120,65, su un budget complessivo di € 25.000,00 la percentuale di intervento risulta per l’appunto pari al 49% arr.;

ritenuto pertanto ora opportuno provvedere all’assegnazione dei contributi di cui sopra, come riportati nel prospetto allegato A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso;

visto l’articolo 7 “*Misure di trasparenza*”, comma 1, della L.R. n. 8/2012, e richiamata al riguardo la circolare prot. n. 310/1.10 dd. 08.01.2014, ad oggetto “*Prima attuazione dei precetti in tema di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”, emessa dal Segretario Generale di questa Comunità, come successivamente integrata con circolare prot. n. 2249/1.10 dd. 29.01.20-14;

visti il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza della Comunità 2017-2019, approvato con deliberazione del Comitato Esecutivo n. 10 dd. 30/01/2017 e il Codice di comportamento dei dipendenti della Comunità, approvato con deliberazione della Giunta n. 191 dd. 30/12/2014;

preso atto che le disposizioni del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza e del Codice di comportamento si applicano anche ai beneficiari del presente provvedimento, obbligati al loro rispetto dal momento dell’avvenuta esecutività dello stesso;

visto il Bilancio di Previsione finanziario 2017-2019, approvato dal Consiglio con deliberazione n. 38 dd. 28 dicembre 2016 esecutiva ai sensi di legge;

visto lo Statuto della Comunità Alta Valsugana e Bersntol ed in particolare l'art. 77, in base al quale gli atti regolamentari e di organizzazione del Comprensorio Alta Valsugana si applicano, in quanto compatibili, fino all'entrata in vigore della corrispondente disciplina adottata dalla Comunità;

visto il Testo Unico delle Leggi Regionali sull'ordinamento contabile e finanziario nei comuni della Regione Trentino - Alto Adige approvato con D.P.G.R. 28 maggio 1999, n. 4/L, così come modificato dal D.P.Reg. 01 febbraio 2005, n. 4/L;

visto il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, approvato con D.P.G.R. 27 ottobre 1999, n. 8/L;

visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione assembleare n. 27 dd. 11 dicembre 2000 e s.m. ed int.;

visto il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e la Legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18;

dato atto che con provvedimento:

- n. 109 dd. 29 maggio 2008 la Giunta ha dato attuazione al principio di distinzione tra le funzioni di indirizzo e di controllo spettanti agli organi politici e quelle gestionali di competenza dei Responsabili di Servizio, precisando gli atti riservati alla propria competenza;
- n. 4 dd. 23 gennaio 2017 il Comitato Esecutivo ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2017-2019;

richiamata la deliberazione dell'Assemblea comprensoriale n. 9 dd. 05 maggio 2003 con la quale è stato approvato il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

visto il Decreto n. 3 dd. 11.01.2017 con il quale il Presidente ha attribuito al sotto firmato l'incarico di Responsabile del Servizio Istruzione, Mense e Programmazione sino al 10.01.2018, fatta salva l'eventuale revoca anticipata e la possibilità di modificarlo in caso di variazioni della struttura organizzativa;

riscontrata quindi la propria competenza per l'assunzione del presente atto,

D E T E R M I N A

1. di dare atto che il Comitato Esecutivo, con propria deliberazione n. 149 dd. 13/11/2017, a cui si rimanda in toto, ha approvato il "Progetto servizio di psicologia scolastica" (c.d. "*Lo psicologo della scuola*"), allegato allo stesso provvedimento, e che le risorse finanziarie disponibili (€ 25.000,00 complessivi) saranno suddivise pro quota tra gli Istituti scolastici richiedenti nel seguente modo: il contributo della Comunità Alta Valsugana e Bersntol ad ogni singola Istituzione Scolastica o reti di Istituti, non potrà superare il 65% della spesa complessiva sostenuta dall'Istituto scolastico;
2. di dare atto che il presente provvedimento viene dunque assunto ai sensi della sopracitata deliberazione del Comitato Esecutivo n. 149/2017;
3. di assegnare, per le motivazioni tutte in premessa e per quanto sopra esposto, alle sette Istituzioni Scolastiche riportate nel prospetto allegato A), il contributo riportato a fianco di ciascuna;

4. di dare atto che la liquidazione ed erogazione a favore delle Istituzioni Scolastiche indicate nel sopra citato prospetto del contributo a ciascuna di esse assegnato avverrà su presentazione di istanza di liquidazione contenente analitica relazione illustrativa e rendiconto finanziario;
5. di dare atto che i contributi di cui al prospetto allegato A) saranno soggetti a rideterminazione qualora la spesa sostenuta, al netto di eventuali altri contributi, sia inferiore all'importo del contributo concesso;
6. di impegnare la spesa complessiva di **€ 24.967,87**, derivante dal presente provvedimento, al Titolo 1 (capitolo 2230 art. 2) – Missione 5 – Programma 2 – Macroaggregato 4 del Bilancio di Previsione 2017, che presenta idonea e sufficiente disponibilità;
7. di dare atto che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 31 dicembre 2017;
8. di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;
9. di dare atto che le disposizioni del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza e del Codice di comportamento si applicano anche ai beneficiari del presente provvedimento, obbligati al loro rispetto dal momento dell'avvenuta esecutività dello stesso;
10. di disporre, ai sensi dell'articolo 7, comma 1 della L.R. n. 8/2012, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito della Comunità, sezione “Amministrazione trasparente” - sottosezione “Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici”;
11. di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 7 del Regolamento di Contabilità del Comprensorio Alta Valsugana approvato con deliberazione n. 27 dd. 11 dicembre 2000 dell'Assemblea Comprensoriale, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;
12. di precisare che, ai sensi dell'art. 4, comma 4, della L.P. 30 novembre 1992, n. 23, avverso il presente provvedimento è possibile presentare:
 - ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 dell'Allegato 1 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104, ovvero, in alternativa,
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, per motivi di legittimità, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
- dott. Luca Dalla Rosa -

LDR/GE

U/Prog/eg/2017/comunitàaltavalsuganaebersntol/determinazioni/det190.doc

Documento originato in modalità elettronica ai sensi del D.Lgs. 30 dicembre 2010, n. 235.
La firma è apposta in forma digitale.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

	<p>Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 7 comma 2 del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione alla Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle determinazioni e per la pubblicazione.</p> <p>Registrato l'impegno dal n. 3324 al n. 3330</p> <p>sul cap. 2230 art. 2 del Bilancio di Previsione esercizio 2017, Meccanografico n. 7744</p>
	<p>Data, 15 dicembre 2017</p> <p style="text-align: right;">IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO dott.ssa Luisa Pedrinolli</p>